

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
главного управления образования
Гродненского облисполкома
Г.В. Курганская

«*Марта*» 2020 г.



**Практико-ориентированный инструментарий
по организации профильных лагерей
(лагеря труда и отдыха, палаточные лагеря)**

Гродно
2020

В методических рекомендациях раскрываются актуальные теоретические и практические вопросы функционирования системы отдыха и оздоровления детей в каникулярный период в профильных лагерях, формы организации воспитательной деятельности.

Адресуется директорам и педагогическим работникам оздоровительных профильных лагерей.

Содержание

Методические рекомендации по организации работы лагеря труда и отдыха	5
Понятие о лагере труда и отдыха	6
Подготовка к открытию лагеря труда и отдыха	6
Документация лагеря труда и отдыха	6
Обеспечение безопасных условий труда	9
Нормативные правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при обеспечении процесса организации труда и отдыха обучающихся 14-18 лет	13
Воспитательная работа в лагере труда и отдыха	15
<i>Приложение 1. Санитарный паспорт</i>	16
<i>Приложение 2. Перечень легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет</i>	19
<i>Приложение 3. Примерный распорядок дня в оздоровительном лагере труда и отдыха</i>	24
<i>Приложение 4. Формы и методы воспитательной работы</i>	25
Методические рекомендации по организации работы палаточных лагерей	29
Актуальность	30
Нормативно-правовые документы	31
Подготовка к открытию палаточного лагеря	32
Санитарные нормы и правила «Требования к оздоровительным организациям для детей».	34
Выписка	35
Правила приемки профильных оздоровительных лагерей	37
Требования к земельному участку и территории	38
Требования к устройству лагеря	38
Установка палаток	39
Медицинское обеспечение	40
Зона санитарного благоустройства	40
Устройство зоны пищеблоков	41
Примерный перечень продуктов питания, рекомендуемых при организации питания детей в походах и путешествиях – согласно приложению к настоящим Санитарным нормам и правилам	43
Мытье посуды	46
Требования к санитарному содержанию территорий и помещений оздоровительных организаций	46
Требования к режиму деятельности оздоровительных организаций	47
Снаряжение	48
Передвижение	48
Купание и загорание	48
Общественный полезный труд	49

Приложения к Санитарным нормам и правилам «Требования к оздоровительным организациям для детей»:	51
Журнал «Здоровье»	
Примерный перечень личного (индивидуального) снаряжения в профильном палаточном лагере (походе)	51
Примерный перечень снаряжения коллективного пользования в профильном палаточном лагере (походе)	52
Рекомендуемые объемы отдельных блюд для детей (г, мл)	53
Примерный перечень продуктов питания, рекомендуемых при организации питания детей в походах и путешествиях	54
Журнал по контролю за качеством готовой пищи (бракеражный журнал)	55
Маршрутный лист	56
Программно-планирующая документация. Образец плана работы лагеря	57

Методические рекомендации по организации работы лагеря труда и отдыха



Понятие о лагере труда и отдыха

Одной из задач летней оздоровительной кампании в Республике Беларусь является организация труда и отдыха обучающихся от 14 до 18 лет.

Оздоровительные лагеря труда и отдыха (далее – ЛТО) организуются для обучающихся учреждений общего среднего, дополнительного образования детей и молодежи, достигших возраста 14 лет. Деятельность ЛТО направлена на приобретение детьми практических трудовых навыков, вовлечение в общественно полезную деятельность, формирование у детей навыков здорового образа жизни, создание условий для профессионального самоопределения, осознание детьми профессионального выбора, социальной значимости профессиональной деятельности. Основой содержания работы ЛТО является трудовая и оздоровительная деятельность детей.

Трудовая деятельность обучающихся в ЛТО может организовываться через комитет по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома, управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполнительных комитетов и оказание ими содействия в трудоустройстве на свободные рабочие места (вакансии) нанимателей, в том числе на временные дополнительно созданные места.

Подготовка к открытию лагеря труда и отдыха

Решение об организации лагеря труда и отдыха оформляется **приказом** руководителя учреждения образования, в котором должны быть отражены следующие пункты:

- назначение директора, воспитателей и других работников лагеря с указанием распределения ответственных за организацию питания и приготовление пищи, за ведение бракеражного журнала, пожарную безопасность и др.

- сроки функционирования лагеря труда и отдыха с указанием списка оздоравливающихся;

- сроки проведения с директором лагеря и сотрудниками инструктажей по охране труда;

- назначение директора лагеря ответственным за жизнь и здоровье детей.

Документация лагеря труда и отдыха

ЛТО организуются при возможности обеспечения труда детей в организациях, осуществляющих виды деятельности в сферах образования, строительства, охраны окружающей среды, сельского хозяйства, оказания услуг в организациях, осуществляющих соответствующие виды деятельности (далее – принимающая организация).

Между принимающей организацией и ЛТО заключается **договор**, определяющий, в том числе, условия работы детей с учетом требований

законодательства о труде, об охране труда, а также обязательства принимающей организации по обеспечению условий размещения, питания, оплаты труда обучающихся в период выполнения работ.

Приемка ЛТО к открытию осуществляется с оформления **санитарного паспорта** ЛТО по форме согласно приложению 3 к Санитарным нормам и правилам «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденным Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь 26 декабря 2012 № 205 (Приложение 1).

Санитарный паспорт ЛТО оформляется не позднее, чем за 7 дней до его открытия комиссией исполнительного и распорядительного органа по месту размещения данного оздоровительного лагеря.

Учредитель ЛТО, не позже чем за 3 недели до его открытия, обязан письменно поставить в известность об этом территориальные учреждения, осуществляющие госсаннадзор, по месту формирования оздоровительного лагеря для своевременной организации госсаннадзора в подготовительный период.

Кроме того, родители (законные представители) должны быть ознакомлены до приобретения путевки с видами работ, которые будут выполняться детьми в ЛТО.

Для зачисления в лагерь труда и отдыха родители (законные представители) подают **заявление**, а также дополнительно представляют:

для детей в возрасте от 14 до 16 лет – заявление одного из родителей (законного представителя) о согласии на выполнение ребенком работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО;

для детей в возрасте от 16 до 18 лет – заявление ребенка о согласии на выполнение работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО.

Преимуществом при оформлении в оздоровительный лагерь пользуются подростки из социально незащищенных и неблагополучных семей, дети, находящиеся в социально опасном положении.

Отряды в ЛТО формируются не более 25 человек.

В местах отдыха и оздоровления детей должно быть обеспечено выполнение требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 мая 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров», «Инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях» (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 17 июля 2007 г. № 35а).

Педагогическим работникам необходимо провести с детьми обучение правилам безопасного поведения при проведении массовых мероприятий (экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований и др.), правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде с регистрацией в специальном журнале. Соблюдение мер безопасности при перемещении детей вблизи автомобильных дорог, перевозке транспортом, проведении массовых мероприятий (спортивных соревнований, праздников и др.), посещение учреждений культуры (театров, музеев, кинотеатров и др.) должно быть обеспечено в полном объеме.

Профилактические мероприятия должны быть направлены на повышение уровня информированности детей и освоение ими необходимых навыков безопасного поведения.

В настоящее время временная *трудовая деятельность обучающихся* в ЛТО регламентируется нормативными правовыми документами по организации труда детей в возрасте от 14 до 18 лет. Продолжительность рабочего времени детей, нормы выработки, вопросы охраны труда регулируются Трудовым кодексом Республики Беларусь и другими законодательными актами.

Работа детей в ЛТО осуществляется на условиях трудовых или гражданско-правовых договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством.

Заключение *трудового договора* допускается с детьми, достигшими возраста шестнадцати лет. С письменного согласия одного из родителей (законного представителя) трудовой договор может быть заключен с ребенком, достигшим четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью.

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Трудовой договор должен содержать в качестве обязательных следующие сведения и условия:

- 1) данные о работнике и нанимателе, заключившими трудовой договор;
- 2) место работы с указанием структурного подразделения, в которое работник принимается на работу;
- 3) работу по одной или нескольким профессиям, специальностям, должностям с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием нанимателя, функциональными обязанностями, должностной инструкцией (согласно перечню разрешенных видов работ). Наименование профессий, должностей, специальностей должно соответствовать квалификационным справочникам, утверждаемым в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;
- 4) основные права и обязанности работника и нанимателя;
- 5) срок трудового договора (для срочных трудовых договоров);

б) режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных у нанимателя);

7) условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки (оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Трудовой договор может быть изменен только с согласия сторон.

Наниматель обязан выплачивать каждому работнику заработную плату, т.е. вознаграждение за труд, за выполненную работу в зависимости от ее сложности, количества, качества, условий труда и квалификации работника с учетом фактически отработанного времени, а также за периоды, включаемые в рабочее время. Заработная плата работникам моложе восемнадцати лет при сокращенной продолжительности ежедневной работы выплачивается в таком же размере, как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы. Труд работников моложе восемнадцати лет, допущенных к сдельным работам, оплачивается по сдельным расценкам, установленным для взрослых работников, с доплатой по тарифной ставке за время, на которое продолжительность их ежедневной работы сокращается по сравнению с продолжительностью ежедневной работы взрослых работников.

Гражданско-правовые договора с обучающимися заключают юридические лица и индивидуальные предприниматели в письменной форме, где определен порядок расчета, включая суммы, подлежащие выплате.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны:

предоставлять при необходимости места для выполнения работ, соответствующие правилам охраны труда и требованиям техники безопасности;

осуществлять подготовку (обучение), инструктаж и проверку знаний обучающихся, по вопросам безопасных условий выполнения работ либо требовать документы, подтверждающие прохождение ими подготовки (обучения), инструктажа, медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ;

не допускать (отстранять) к выполнению работ появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работы и др.

Обучающиеся, выполняющие работу по гражданско-правовым договорам, обязаны:

соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям выполнения работ, безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях организации;

использовать средства индивидуальной защиты и др.

Обеспечение безопасных условий труда

Принимающая организация при организации труда детей по трудовым или по гражданско-правовым договорам должна обеспечить выполнение

постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 N 175 "Об утверждении Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний, работающих по вопросам охраны труда". Перед началом трудовой деятельности с обучающимися вне учебных занятий проводится обучение по вопросам трудового законодательства и охраны труда в учреждениях образования.

Основное положение охраны труда – *обеспечение безопасных условий труда* – является одним из основополагающих конституционно закрепленных прав каждого гражданина Республики Беларусь, а для работающего охрана труда – это единственный способ сохранить жизнь, здоровье и работоспособность. Она должна быть неотъемлемой и строго выполняемой частью его трудовых обязанностей.

По прибытии в ЛТО обучающиеся могут приступить к работе только после прохождения вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктаж по охране труда на рабочем месте, включающих вопросы охраны жизни и здоровья, соблюдения режима работы, личной гигиены, оказания первой помощи и другое. При смене профиля работы или выполнении разовых работ должен осуществляться целевой инструктаж по охране труда.

Ответственность по обеспечению безопасности труда и сохранению здоровья обучающихся во время выполнения работ несет в установленном законодательством Республики Беларусь порядке руководитель лагеря труда и отдыха и принимающая организация, во время проведения воспитательных мероприятий – руководитель ЛТО.

Большое внимание должно быть уделено выполнению *требований к организации труда детей* – продолжительность труда, нормы выработки, обеспечение средствами защиты, темп работы и т.д.

В ЛТО трудовая деятельность обучающихся должна быть организована с учетом следующих требований:

- для работников моложе восемнадцати лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени:

 - для детей в возрасте 14 - 16 лет - 24 часа в неделю (4 часа в день);

 - для детей в возрасте 16 лет и старше - 36 часов в неделю (6 часов в день).

В то же время, для работников моложе 18 лет, может быть установлен неполный рабочий день, при котором оплата труда производится пропорционально отработанному времени (при повременной форме оплаты труда) или в зависимости от выработки (при сдельной форме оплаты труда);

- труд детей организовывается, как правило, в первую половину дня. Запрещается организация труда детей в вечернее (позже 20 часов) и ночное время, а также в выходные дни, государственные праздники и праздничные дни;

- нормы выработки труда детей должны исходить из почасовой (а не дневной) нормы выработки взрослых рабочих и составлять для детей в возрасте 14 - 15 лет – 60%, 16 - 17 лет – 75 % нормы выработки взрослых. В случае повышенной засоренности полей, неблагоприятных метеорологических

условий, при наиболее трудоемкой работе (окапывание приствольных кругов фруктовых деревьев, переноска тяжестей и другое) нормы выработки должны быть снижены на 20 - 30 %.

При определении вида работ необходимо руководствоваться:

- постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.06.2013 №67 "Об установлении списка работ, на которых запрещается применение труда лиц, моложе 18 лет";

- постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13 октября 2010 г. № 134 "Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную";

- постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 октября 2010 г. № 144 "Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет" с изменениями и дополнениями от 26 мая 2011 г. № 35 и от 8 мая 2013 г. № 37 (Приложение 2).

Запрещается организовывать труд детей в ЛТО:

- в местах размещения временных и стационарных складов для хранения химических средств защиты растений и минеральных удобрений, ближе 5 километров от мест обработки ядохимикатами и пестицидами полей до истечения допустимого "срока выхода". Сбор урожая с использованием ручного труда детей может проводиться только на полях, обработанных в текущем году пестицидами третьего-четвертого классов опасности, после проведения исследований на фактическое содержание остаточных количеств пестицидов в почве и растениях, подтвержденных руководителем хозяйства;

- в условиях превышения допустимых уровней звука (70 дБА, что соответствует предельному спектру 65 дБА) на рабочих местах и на территории, где они работают;

- на открытом воздухе в неблагоприятных метеорологических условиях (осадки, температура воздуха, превышающая установленные нормы.

Дети в ЛТО во время работы должны обеспечиваться спецодеждой, обувью, производственным инвентарем и средствами индивидуальной защиты. На сельскохозяйственных полях дети должны работать в головных уборах, для перерывов следует оборудовать места, защищенные от прямых солнечных лучей.

В ЛТО должны выделяться помещения для чистки, сушки и хранения рабочей одежды и обуви (из расчета 0,5 кв.м на 1 человека) и помещение для хранения рабочего инструмента и инвентаря.

Через каждые 45-50 минут работы необходимо устраивать 10-15-минутные перерывы для отдыха, перемены положения тела, производственной гимнастики, включая упражнения для снятия утомления. Не рекомендуется устанавливать определенный, общий для всех ритм работы и ограничивать самопроизвольные микропаузы (2-3 минуты) в процессе работы. Темп и ритм работы обуславливаются возрастными, индивидуальными особенностями, а также уровнем трудовых навыков и умений обучающихся.

В середине рабочего дня должен устраиваться перерыв (обеденное время) для приема пищи и отдыха продолжительностью не менее 60 минут.

В отдельных случаях (ЛТО, неподвижной профильный палаточный лагерь и другие малочисленные оздоровительные лагеря) может быть организовано привозное горячее питание с использованием для его доставки термоконтейнеров. При этом необходимо соблюдение правил транспортировки готовой пищи, сроков ее хранения, обеспечение условий для подогрева пищи, а также обеспечение условий для приема пищи и мытья посуды согласно требованиям [подпункта 59.13 пункта 59, пунктов 107, 108](#) Санитарных норм и правил.

При проведении работы на расстоянии более 2 км от места размещения ЛТО должна быть обеспечена доставка детей на работу и обратно автотранспортом с соблюдением требований безопасности перевозок.

В обязательном порядке необходимо обеспечить детей доброкачественной питьевой водой, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

При заезде детей в оздоровительную организацию медицинские работники изучают медицинские справки о состоянии здоровья, осматривают ребенка на наличие кожных заразных заболеваний и педикулеза. При выявлении кожных заразных или инфекционных заболеваний ребенка направляют в соответствующую организацию здравоохранения, при выявлении педикулеза отправляют ребенка домой для проведения санации или проводят обработку в санитарном блоке медицинского изолятора (при необходимости повторную обработку - через 7 дней).

Особое внимание следует уделить правильности и полноте оформления медицинской справки о состоянии здоровья несовершеннолетнего, которая содержит информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО. В заключении обязательно должно быть написано «годен для выполнения работ в ЛТО, а не «для посещения ЛТО».

Детям в ЛТО своевременная и квалифицированная медицинская помощь при необходимости оказывается организациями здравоохранения по месту размещения.

О случаях заболеваний детей в ЛТО информируются территориальные учреждения, осуществляющие госсаннадзор, по месту размещения лагерей.

В обязанности медицинского работника ЛТО входит проверка готовности помещений, территории, мест купания, оборудование и оснащение медицинского кабинета и медицинского изолятора лекарственными и дезинфицирующими средствами, изделиями медицинского назначения и медицинской техникой, сопровождение детей к местам размещения и обратно, контроль за организацией труда.

Трудовая деятельность в ЛТО должна строиться на основе *рациональной организации труда и режима всего дня* детей. Рациональный режим должен предусматривать оптимальную продолжительность рабочего времени,

организацию перерывов для отдыха и приема пищи, организацию активного отдыха и сна. Распорядок деятельности ЛТО составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, специфики занятий, установленных санитарно-гигиенических норм и правил.

Распорядок дня ЛТО с круглосуточным пребыванием детей должен предусматривать: продолжительность сна не менее 8,5-9,0 часов, 4-5-разовое питание, регламентацию времени работы, проведение утренней зарядки, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закалывающих процедур, отдых и свободное время (Приложение 3).

Нормативные правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при обеспечении процесса организации труда и отдыха обучающихся 14-18 лет

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 декабря 2011 г. № 325-3 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 140, 2/1877).

2. Кодекс Республики Беларусь от 21 апреля 2003 г. «Об административных правонарушениях» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 63, 2/946).

3. Трудовой Кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999, № 80, 2/70) в ред. от 5.01.2013 г.

4. Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 года «Об охране труда» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 158, 2/1453).

5. Закон Республики Беларусь от 19 ноября 1993 г. "О правах ребенка" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., N 103, 2/215).

6. Закон Республики Беларусь от 7 января 2012 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 8,2/1892).

7. Концепция непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 8/15613).

8. Программа непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22 февраля 2016 г. № 9.

9. Указ Президента Республики Беларусь от 6 июля 2005 г. № 314 «О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым и трудовым договорам» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 107, 1/6603).

10. Инструкция об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях, утвержденная постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 17 июля 2007 г. N 35а (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 188, 8/16904).

11. Нормы подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 18 лет», утвержденные постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 18 декабря 1997 г. № 116 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999г., N 8/1860).

12. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13 октября 2010 г. № 134 «Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 263, 8/22875).

13. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 октября 2010 г. N 144 "Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., N 274, 8/22916).

14. Положение о воспитательно-оздоровительном учреждении образования, утвержденное постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 89 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 125, 8/24351).

15. Положение о спортивно-оздоровительном лагере, утвержденное постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 26 мая 2011 г. № 9 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 19, 8/24828).

16. Санитарные нормы и правила «Требования к оздоровительным организациям для детей» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2013 г. N 8/26845).

17. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.06.2013 №67 «Об установлении списка работ, на которых запрещается применение труда лиц, моложе 18 лет».

18. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 2 июня 2004 г. № 662 «О некоторых вопросах оздоровления и санаторно-курортного лечения детей» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.01.2013, 5/36815).

19. Инструкция о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденная постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 N 175.

20. Приказ Министерства образования Республики Беларусь от 24 мая 2011 г. № 336 "Об утверждении программ воспитания".

21. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 25.04.2007 г. № 22 «Об утверждении примерных штатных нормативов численности работников оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей».

Воспитательная работа в лагере труда и отдыха

В Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь трудовое воспитание обучающихся предусматривает не только формирование трудовых умений и навыков, готовности к целенаправленной деятельности по созданию общественно полезного продукта, но и их личностное развитие, становление качеств трудолюбия, конкурентоспособности и др. Перед ЛТО стоит задача не только трудового воспитания, но и взаимосвязанные с ней задачи физического развития, укрепления здоровья, привлечения обучающихся к социально активной жизни и др. (Приложение 4).

Повышению эффективности воспитательной работы в условиях ЛТО будет способствовать решение следующих задач:

создание воспитательной среды, благоприятной для формирования культуры трудовой деятельности, профессионального самоопределения;

использование природных условий для восстановления, укрепления и сохранения физического и психологического здоровья обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;

профилактика асоциальных форм поведения обучающихся, распространения и употребления наркотических средств, курительных смесей, психотропных веществ среди обучающихся;

реализация программ дополнительного образования детей и молодежи, способствующих творческой самореализации, самовыражению и самосовершенствованию обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании.

Реализация задач воспитания и оздоровления детей в условиях ЛТО предполагает осуществление межведомственного взаимодействия с Министерствами внутренних дел, спорта и туризма, информации, культуры, труда и социальной защиты, жилищно-коммунального хозяйства, по чрезвычайным ситуациям, здравоохранения. С представителями органов государственного управления организуется целенаправленная работа в ЛТО по профилактике распространения негативных явлений, разрушающих здоровье ребенка, по формированию у обучающихся осознанного законопослушного поведения, по пропаганде здорового образа жизни, по привитию духовных и нравственных ценностей. Решению этих задач будет содействовать координация их деятельности в вопросах воспитания и оздоровления обучающихся.

САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ
оздоровительного лагеря труда и отдыха

1. Республика, область, район, населенный пункт организации, принимающей лагерь

2. Наименование, юридический адрес организации, принимающей лагерь

Ф. И. О. руководителя

3. Название лагеря, юридический адрес учредителя лагеря (учреждения образования по месту формирования лагеря)

4. Численность детей в лагере

5. Лагерь с дневным или круглосуточным пребыванием детей (подчеркнуть)

6. Продолжительность смены (в днях) количество смен

7. Фамилия, имя, отчество руководителя лагеря,
медицинского работника лагеря

8. Лагерь размещен:

на собственной базе,

на площадях других учреждений и организаций

9. Характеристика жилой зоны лагеря:

9.1. тип зданий (благоустроенные, неблагоустроенные)

9.2. количество мест в спальном помещении, площадь на одно место (из расчета 3,5 м² на человека)

9.3. укомплектованность твердым инвентарем (наличие кроватей, тумбочек, вешалок, уборочного инвентаря)

9.4. санитарное состояние спальных помещений (удовлетворительное, неудовлетворительное, какие недостатки)

10. Наличие оборудованных помещений:

медпункта

изолятора

санитарно-бытовых помещений

санитарных узлов

сушилок

камеры хранения

помещения для хранения рабочего инструмента

помещения для хранения рабочей одежды

11. Характеристика пищеблока:

11.1. набор производственных помещений

11.2.перечень торгово-технологического оборудования, его исправность

11.3. перечень и исправность холодильного оборудования

11.4. организация, обеспечивающая пищевыми продуктами

11.5. наличие горячей и холодной проточной воды

11.6. обеспеченность кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой (полное, неполное, частичное, чего нет)

11.7. обеспеченность моющими средствами и средствами дезинфекции

11.8. количество посадочных мест в столовой

11.9. наличие у работников пищеблока допуска к работе:
пройден медицинский осмотр

пройдено гигиеническое обучение

12. Характеристика водоснабжения лагеря:

водоисточник (водопровод, колодец, привозная вода)

результаты лабораторного контроля воды водоисточника

13. Санитарное благоустройство:

13.1. достаточность умывальников (кранов), их обеспеченность холодной и горячей водой

13.2. наличие бани (душа) с горячим водоснабжением

13.3. наличие комнаты гигиены девушек, оснащенность

13.4. наличие постирочной и места для сушки белья

13.5. наличие туалетов (уборных), соответствие санитарным нормам и правилам

13.6. наличие запаса моющих средств и средств дезинфекции

14. Состояние противопожарной безопасности лагеря

15. Наличие физкультурно-оздоровительной площадки

16. Медицинское обслуживание:

16.1. наличие медпункта и медицинского работника:

16.2. удаленность от организации здравоохранения

17. Санитарное состояние территории лагеря

18. Состояние подъездных путей и пешеходных дорожек

19. Способ освещения помещений и территории лагеря, его достаточность

20. Организация труда:

20.1. предполагаемые виды выполняемых работ

20.2. удаленность места работы от места размещения лагеря

20.3. предполагаемый режим труда

20.4. обеспеченность, при необходимости, спецодеждой и рабочим инструментарием

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Лагерь труда и отдыха готов к функционированию с «__» ____ 20__ г.
2. Лагерь труда и отдыха не готов к функционированию до проведения следующих мероприятий (указать какие и в какой срок)
3. Лагерь труда и отдыха не может функционировать (указать причину) _____

Главный государственный санитарный врач
административной территории _____ (подпись)

Руководитель организации,
принимающей лагерь _____ (подпись)

Руководитель лагеря _____ (подпись)

«__» ____ 20__ г.

Примечание. Санитарный паспорт составляется в четырех экземплярах и передается на хранение каждой из подписывающих сторон, а также учредителю лагеря труда и отдыха.

Перечень легких видов работ,
которые могут выполнять лица в возрасте
от четырнадцати до шестнадцати лет

1. Отбор посадочного материала картофеля, овощей, корнеплодов из буртов, траншей и хранилищ.
2. Набор, переноска и раскладка рассады, саженцев, черенков, сеянцев и другого посадочного материала.
3. Подготовка почвы к посеву, посадка и подсадка рассады в открытом грунте. Посадка растений. Посадка-посев леса.
4. Уход за цветниками, лесными и садовыми культурами без применения ядохимикатов, использования электромеханического инструмента и подъема на высоту.
5. Выявление очагов повреждения леса вредителями. Борьба с вредителями и болезнями зеленых насаждений (без применения гербицидов и ядохимикатов).
6. Оправка растений после механизированной посадки или рыхления междурядий.
7. Ручная прополка, прореживание, проверка технических, овощных и других культур, посевов в теплице или парнике, посевных отделениях, школах, плантациях, маточных отделениях декоративных растений.
8. Рыхление, мотыжение почвы в междурядьях и лунках.
9. Окучивание и разокучивание пропашных, плодово-ягодных и других культур.
10. Сбор кистей, корзинок, головок, соцветий овощных, технических и других культур.
11. Ручное обрушивание початков кукурузы.
12. Подборка льна, кистей, початков кукурузы после комбайновой уборки с укладкой в тару или на транспортные средства.
13. Уборка огурцов, помидоров, баклажанов, кабачков, капусты и других овощных культур, початков кукурузы.
14. Сбор картофеля, корнеплодов после механизированной уборки.
15. Сбор ягод, грибов, плодов и семян (кроме сбора плодов и семян с деревьев с подъемом на высоту).
16. Подача пустой тары при съеме плодов с деревьев.
17. Сбор падалицы в садах.
18. Сортировка и калибровка луковичных корнеплодов, корневищ, початков кукурузы, семечковых плодов, ягод с укладкой в тару.
19. Ворошение, подгребание и складывание в копны сена, соломы, кормовых и технических культур, разборка копен и валков.
20. Сбор зелени овощей (салата, шпината, щавеля и другого).

21. Воздушная сушка на токах и площадках зерна, луковиц, семян технических, овощных и цветочных культур.
22. Провеивание зерна, семян технических культур вручную.
23. Растваривание зерна, семян технических культур, плодов и ягод.
24. Завязывание и зашивка затаренных мешков (без переноски и укладки).
25. Отделение, промывка и сушка семян овощных, бахчево-плодово-ягодных, лесных и других культур.
26. Очистка, замачивание и сортировка овощей.
27. Установка и подборка подпор в садах, уборка и укладка подпор в пирамиду.
28. Обрезка и сортировка усов земляники по степени развития розеток.
29. Удаление усов земляники на плантации.
30. Подсыпка защитного слоя под землянику.
31. Заготовка лекарственного сырья.
32. Охрана и привлечение птиц, расселение и охрана муравейников и тому подобное.
33. Выявление и охрана редких деревьев и растений, памятников природы.
34. Сбор шишек с поваленных деревьев, с растущих деревьев на лесосеменных плантациях (вручную, стоя на земле).
35. Очистка территорий озеленения от сухой растительности и других материалов. Оформление клумб и газонов.
36. Уборка лесных территорий от мусора.
37. Стрижка кустарников, деревьев, зеленой изгороди из древесно-кустарниковых пород без использования электромеханического инструмента и без подъема на высоту.
38. Сооружение игровых и спортивных площадок из материалов, не требующих сварочных работ и монтажа металлоконструкций.
39. Сортировка, доставка почтовых отправлений, печатных средств массовой информации, курьерские услуги.
40. Исключен.
41. Уборка придомовой территории жилых домов и территории организаций.
42. Ремонт и изготовление картонной и деревянной тары с применением ручного инструмента.
43. Оказание помощи лицам пожилого возраста и инвалидам, уборка квартиры, мытье посуды, покупка пищевых продуктов и промышленных товаров, уборка приусадебного участка, складирование дров, помощь в уборке овощей, ягод, плодов с приусадебного участка, помощь в написании писем, освоении навыков работы на персональном компьютере, чтение литературы.
44. Исключен.
45. Размещение товаров на торговых полках в организациях торговли, возврат корзин и тележек в торговый зал.

46. Выдача в прокат спортивного инвентаря, снаряжения в парках культуры и отдыха, на катках и пляжах, дисков в салонах видеопроката (без принятия выручки).

47. Участие в анимационных программах в парках культуры и отдыха, на выставках.

48. Работа в качестве артистического персонала.

49. Выполнение видов работ, освоенных в учебно-производственных мастерских учреждений профессионально-технического, общего среднего и дополнительного образования.

50. Изготовление сувенирных изделий.

51. Уборка камней с полей.

52. Ремонт школьной мебели с применением ручного инструмента.

53. Пошив столового и постельного белья.

54. Работы по ремонту и переплету книг, учебных пособий в библиотеке.

55. Заключительная обработка изделий из древесины после их изготовления без применения электромеханического инструмента.

56. Работа с использованием персонального компьютера, в том числе набор и оформление текстов, создание электронных презентаций и таблиц, разработка и оформление web-сайтов, образовательных, игровых компьютерных программ.

57. Упаковка готовых мелкоштучных изделий.

58. Сортировка материалов.

59. Работа в качестве внештатного корреспондента средств массовой информации.

60. Удаление старой краски с металлических и деревянных изделий без использования растворителей и применения электромеханического инструмента.

61. Эtiquетировка продукции вручную.

62. Ручная мойка (наружная), уборка (внутренняя) легковых автомобилей.

63. Прививка черенков саженцам молодых деревьев.

64. Удаление травы с тротуарной плитки, асфальтированных дорожек.

65. Оформление помещений для проведения торжественных мероприятий.

66. Прием и выдача верхней одежды в гардеробе.

67. Расклейка объявлений и (или) распространение информации о продукции, товарах, работах или услугах, конкурсах, лотереях, играх и иных мероприятиях.

68. Работа в качестве флориста.

69. Побелка помещений, деревьев, бордюров (с использованием мела), подготовка поверхностей к покраске (грунтование), покраска поверхностей акриловой или водоземлюльсионной краской без подъема на высоту.

70. Нанесение клеящего состава на обои и подготовка поверхностей под оклейку без подъема на высоту.

Комментарии:

Работы по пошиву изделий из ткани, меха и других материалов могут быть реализованы как работы, предусмотренные в *пункте 49* перечня (*выполнение видов работ, освоенных в учебно-производственных мастерских учреждений профессионально-технического, общего среднего и дополнительного образования*).

Работы по сбору сельскохозяйственной продукции ручным способом – как работы, предусмотренные *пунктами 13 и 14* перечня (*уборка огурцов, помидоров, баклажанов, кабачков, капусты и других овощных культур, початков кукурузы (пункт 13), сбор картофеля, корнеплодов после механизированной уборки (пункт 14)*).

Работы по ремонту школьной мебели, установке ремкомплектов на школьную мебель – как работы, предусмотренные *пунктом 52* перечня (*ремонт школьной мебели с применением ручного инструмента*).

Работа в качестве администраторов сайтов учреждений образования, промоутеров при проведении рекламных акций, секретаря-делопроизводителя – как работы, предусмотренные *пунктом 56* перечня (*работа с использованием персонального компьютера, в том числе набор и оформление текстов, создание электронных презентаций и таблиц, разработка и оформление web-сайтов, образовательных, игровых компьютерных программ*).

Работа в качестве курьера – как работа предусмотренная *пунктом 39* перечня (*сортировка, доставка почтовых отправлений, печатных средств массовой информации*), *курьерские услуги*.

Работы по расклейке объявлений, распространению флаеров, работа в качестве мерчандайзера – как работы, предусмотренные *пунктом 67* перечня (*расклейка объявлений и (или) распространение информации о продукции, товарах, работах или услугах, конкурсах, лотереях, играх и иных мероприятиях*).

Работы с использованием электромеханического инструмента законодательством предусмотрено, что лица, допускаемые к их выполнению, должны пройти в установленном порядке обучение по соответствующей программе и иметь группу по электробезопасности не ниже II. Полагаем, что соблюдение указанных требований не сможет быть реализовано при организации трудовой занятости лиц в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, направляемых в летние оздоровительные лагеря труда и отдыха.

Работы по уборке жилых помещений оздоровительных лагерей без использования дезсредств, по раздаче приготовленной пищи в столовых оздоровительных лагерей не могут быть включены в перечень, так как согласно санитарным нормам и правилам «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденным постановлением Министерства здравоохранения от 26 декабря 2012 г. № 205 (далее - СанПиН), работы в качестве *технического персонала* (уборщики, дворники, мойщики посуды) в оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием, связанные с мытьем посуды, обеденных

столов, пола в обеденном зале и производственных помещениях пищеблока, розливом (порционированием) готовой пищи, резкой хлеба и гастрономических изделий, уборкой спальных помещений (кроме мытья подоконников, протирания панелей), санитарных узлов, мест общего пользования и другие *запрещаются для привлечения детей*. Сервировка обеденного стола (расстановка посуды, хлебниц, столовых приборов, салфеток, подача на столы порционных холодных и горячих блюд), уборка посуды со стола согласно норм СанПиН относится к видам общественно полезного труда, которым могут заниматься лица в возрасте 14 лет и старше в оздоровительных организациях, в том числе летних оздоровительных лагерях труда и отдыха.

Примерный распорядок дня
в оздоровительном лагере труда и отдыха

<i>Виды деятельности</i>	<i>Возраст учащихся</i>	
	<i>14 - 16 лет</i>	<i>16 и более лет</i>
Подъем	07.00	07.00
Утренняя зарядка, гигиенические процедуры	07.00 - 07.40	07.00 - 07.40
Завтрак	07.40 - 08.00	07.40 - 08.00
Работа с регламентированными перерывами	08.15 - 12.15	08.15 - 12.15
Обед	12.30 - 13.00	12.30 - 13.00
Свободное время	13.00 - 14.00	13.00 - 14.00
Сон	14.00 - 15.30	14.00 - 15.30
Уборка постелей, гигиенические процедуры	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00
Полдник	16.00 - 16.15	16.00 - 16.15
Физкультурно-оздоровительные и культурно массовые мероприятия	16.15 - 19.30	16.15 - 19.30
Ужин	19.30 - 19.50	19.30 - 19.50
Свободное время, художественная самодеятельность, другие мероприятия	19.50 - 21.30	19.50 - 21.30
Второй ужин	21.30 - 21.40	21.30 - 21.40
Подготовка ко сну	21.40 - 22.00	21.40 - 22.30
Отбой	22.00	22.30

Формы и методы воспитательной работы

В условиях ЛТО обучающиеся, рационально включаясь в общественно полезный труд, попадают в наиболее благоприятные условия, способствующие развитию их личности. Содержание воспитательной работы ЛТО направлено на поэтапное развитие у обучающихся трудовых умений и навыков, на осознание ими трудовой активности как условия социальной и личностной успешности.

Содержание воспитания в ЛТО основывается на общечеловеческих, гуманистических ценностях, культурных и духовных традициях белорусского народа, государственной идеологии. Согласно Программе непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 2016-2020 годы, в ЛТО реализуются следующие направления воспитательной работы: идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание; нравственное воспитание и воспитание культуры самопознания и саморегуляции личности; воспитание культуры здорового образа жизни; гендерное и семейное воспитание; трудовое и профессиональное воспитание; экологическое воспитание; воспитание культуры безопасной жизнедеятельности; воспитание культуры быта и досуга и др.

Гражданское и патриотическое воспитание предполагает формирование активной гражданской позиции, чувства ответственности и гордости за достижения своих страны, уважения к памяти защитников Отечества, героической истории белорусского государства.

Организацию работы по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся в ЛТО необходимо проводить в рамках празднования 75-й годовщины освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков и Победы советского народа в Великой Отечественной войне. Особое место необходимо отвести республиканской героико-патриотической акции учащейся молодежи «Спасибо солдатам Победы за то, что не знаем войны», с акцентом на мероприятия, подчеркивающие вклад белорусского народа в победу над гитлеровской коалицией во Второй мировой войне и историческое значение партизанского движения в Беларуси.

День патриота «Горжусь тобой, мое Отечество!»	
<i>Мероприятия в отряде (бригаде)</i>	<i>Мероприятия в ЛТО</i>
Диспут «Что значит быть гражданином страны?» Информационный час «Мы в памяти храним героев имена» Визитки-презентации «Боевой путь героев страны»	Конкурс патриотической песни «Песня в солдатской шинели» Работа патруля «Бережливость – наша забота»

День гражданина «Доблесть и слава»	
Диспут «Гражданское, духовное и нравственное становление человека» Беседа «Мой талант – Радзіме» Заочное путешествие «Дорогами войны»	Военно-спортивная игра «Зарница» Конкурс патриотической песни «Песни военных лет»

Одним из наиболее эффективных средств гражданско-патриотического воспитания обучающихся должно стать использование государственных символов, атрибутов и ритуалов при проведении торжественных мероприятий, собраний, линейек к знаменательным датам и праздникам. Использование государственных символов придаст воспитательным мероприятиям особую торжественность, эмоциональность.

В период подготовки к летней оздоровительной кампании рекомендуется провести предварительную работу по созданию библиотеки и видео-фонотеки, связанной с темой гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения.

Воспитание культуры здорового образа жизни у обучающихся в ЛТО, направленно на формирование у них положительных установок здорового образа жизни, умения противостоять разрушительным для здоровья формам поведения (употребления наркотических средств, курительных смесей, психотропных веществ); формирование культуры питания, труда и отдыха, навыков личной гигиены.

В ЛТО деятельность по оздоровлению учащихся и формированию у них навыков здорового образа жизни предусматривает следующие мероприятия: утренняя зарядка; закаливание (воздушные и солнечные ванны, обтирание, обливание, душ, купание); занятия в отрядах, объединениях, клубах, секциях; экскурсии, походы; спортивные соревнования, праздники, фестивали. Могут реализовываться различные формы работы: медико-санитарное просвещение, физкультурно-оздоровительные занятия, спортивно-массовые мероприятия и др.

День здоровья	
<i>Мероприятия в отряде (бригаде)</i>	<i>Мероприятия в лагере труда и отдыха</i>
Конкурс листовок по профилактике ЗОЖ «Я против! А ты?» Конкурс рисунков «Здоровый я»	Викторина на тему профилактики табакокурения, алкоголизма и наркомании и др. Конкурс спортивной аэробики «Черлидинг» Тематическая дискотека «Мы боеем только спортом!»

День спорта «Спорт – это сила»	
<i>Мероприятия в отряде (бригаде)</i>	<i>Мероприятия в лагере труда и отдыха</i>
1. Спортивные тренировки «Час любимых занятий» 2. Разучивание подвижных игр «Перенос флажков», «Между двух огней»	3. Спортивные тренировки 4. Спортландия «Кто быстрее!» 5. Развлекательно-досуговая программа «От старта до финиша»

Целесообразно организовать проведение социально значимых акций («Беларусь против табака», «Алкоголю – нет», «Спорт без наркотиков» и др.).

Экологическое воспитание в ЛТО, направленно на формирование экологической культуры личности обучающихся, нравственного и эстетического отношения к природе.

В условиях ЛТО происходит реализация экологических знаний в общественно полезной деятельности. Этому будет способствовать взаимодействие с промышленными и сельскохозяйственными предприятиями, общественными организациями и объединениями, субъектами природоохранной деятельности.

День Земли Акция «Мир в котором я живу» (Всемирный день защиты окружающей среды)	
<i>Мероприятия в отряде (бригаде)</i>	<i>Мероприятия в лагере труда и отдыха</i>
6. Игра-опрос «Радуга Земли» 7. Конкурс коллажей «Сделаем мир прекрасней!»	8. Экскурсия «Природа нам дарит счастье» 9. Встреча с работниками промышленности и сельского хозяйства

Формы и методы экологического воспитания разнообразны – создание уголков (стендов) и изготовление сувениров и поделок из природного материала «Моя малая Родина»; составление топографической карты-схемы и оформление фотоальбома «Водоемы в окрестностях ЛТО»; организация экологических походов, с целью знакомства с уникальными ландшафтами и памятниками природы; просмотр кинофильмов, проведение диспутов, обсуждение материалов периодической печати по экологической тематике; проведение экологических праздников и тематических дней, приуроченных к знаменательным датам.

Трудовое воспитание в ЛТО направлено на формирование у обучающихся понимания труда как личностной и социальной ценности, социальной значимости общественно полезного труда.

В ЛТО следует продолжить работу по профессиональной ориентации обучающихся. С целью ознакомления детей с особенностями профессий,

объектами труда, специальностями и др. необходимо организовывать экскурсии на предприятия, в агрогородки, агроусадьбы, проводить встречи с лучшими представителями различных профессий, тематические дни, выставки, беседы «День профессии», «Профессии моих родителей» и др. В период летних каникул необходимо привлекать специалистов Министерства труда и социальной защиты (центры профессиональной ориентации молодежи, службы занятости населения).

День профессионала Акция «В мире Профессий»	
<i>Мероприятия в отряде (бригаде)</i>	<i>Мероприятия в лагере труда и отдыха</i>
10. Философские размышления «Юность – пора активного социального взросления?!»	11. Игра-опрос «Радуга профессий» 12. Конкурс коллажей «Профессии моих родителей» 13. Вечер отдыха «Мир будущего»

В период функционирования лагерей труда и отдыха необходимо уделить пристальное внимание на четкую организацию труда, ежедневное подведение итогов, их гласность и поощрение лучших членов трудовых отрядов. Рекомендуется учредить переходящие вымпелы, предоставлять информацию о своих успехах в средствах массовой информации, оформлять фотохроники, вести летописи трудовых достижений, выпускать газеты, бюллетени, организовывать выставки, выступления агитбригад и другое.

Трудовая деятельность в ЛТО способствует приобретению детьми практических трудовых навыков, осознанию профессионального выбора, социальной значимости профессиональной деятельности. Трудовая деятельность обучающихся – это основа будущей профессии, возможность самореализации, самовыражения и самоутверждения; средство социальной защиты и адаптации их в современном обществе.

Методические рекомендации по организации работы палаточных лагерей



Актуальность

Оздоровление в каникулярный период рассматривается как один из важнейших компонентов здоровьесберегающей технологии воспитания, оказывающих влияние не только на физическое, но и на моральное и психологическое состояние детей. Поэтому все большую популярность среди детей и молодежи приобретают палаточные летние лагеря, которые дают ребятам возможность заняться туристско-краеведческой деятельностью, приобрести личностный опыт, разнообразить досуг. Главное в работе смены палаточного лагеря — практическая отработка знаний, умений и навыков в технике туризма, в спортивном ориентировании, исследовательской краеведческой работе. Все это дополняется обязательной системой мер по формированию здорового образа жизни. Независимо от профильной направленности лагеря, приоритетными являются оздоровительные, образовательные и воспитательные действия, развивающие ребенка и подростка.

Палаточные лагеря предоставляют уникальную возможность:

- собрать в условиях природы группу людей, увлеченных туризмом, краеведением, спортивным ориентированием;
- провести учебные, тренировочные занятия не в помещении — теоретически, а на местности — практически;
- дать детям возможность пожить самостоятельно, без опеки родителей, развить чувство коллективизма, навыки ученического самоуправления и самообслуживания в быту;
- привить детям любовь к природе, воспитать у них чувство любви к своей Отчизне;
- закрепить на практике и проверить те знания и умения, которые учащиеся получили на занятиях кружков в течение учебного года.

И что немаловажно, на время пребывания в лагере дети изолированы от неорганизованного досуга на улице.

Мы отдаем предпочтение палаточным передвижным лагерям. Ведь при размещении туристов в комфортабельных стационарных лагерях теряется сама идея туризма. А она является определяющей в выборе форм и методов работы с юными туристами-краеведами в летний, да и не только в летний период.

Для детей палаточный лагерь — это в первую очередь романтика самостоятельной жизни на природе. Для педагогов — это очень серьезная и ответственная ежедневная работа.

Предлагаемые методические рекомендации обобщают опыт подготовки и организации палаточных лагерей в Гродненском районе.

При организации работы палаточных оздоровительных лагерей необходимо руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

1. Указ президента Республики Беларусь 28 АВГУСТА 2006 г. № 542 «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения».
2. Кодекс Республики Беларусь об образовании. РАЗДЕЛ XVI.
3. Положение о порядке организации оздоровления детей в оздоровительных, спортивно-оздоровительных лагерях (утверждено Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 02.06.2004 № 662 (в ред. постановлений Совмина от 24.11.2006 № 1577, 22.08.2013 № 736).
4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02 июня 2004 г. №662 «О некоторых вопросах организации оздоровления и санаторно-курортного лечения детей» (в ред. от 15.02.2017г.).
5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 89 «Об утверждении положения о воспитательно-оздоровительном учреждении образования» (в ред. постановления Минобразования от 24.05.2013 № 27).
- 6. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 26 декабря 2012 г. № 205 «Об утверждении санитарных норм и правил «Требования к оздоровительным организациям для детей» и признании утратившими силу некоторых постановлений министерства здравоохранения Республики Беларусь и главного государственного санитарного врача Республики Беларусь (в ред. постановлений Минздрава от 29.07.2014 № 63, от 25.11.2014 № 78).**
- 7. Санитарные нормы и правила «Требования к оздоровительным организациям для детей» (утверждены Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 26.12.2012 № 205) (в ред. постановлений Минздрава от 29.07.2014 № 63, от 25.11.2014 № 78).**
8. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 20 марта 2008 г. № 53«Об утверждении перечня медицинских противопоказаний к оздоровлению».
9. Письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 15.05.2013 № 02-1-10/739-96. Информационное письмо "О выдаче медицинской справки о состоянии здоровья детям, отъезжающим в оздоровительные лагеря".
10. Постановление Совета Министров Республики Беларусь 27 апреля 2013 г. № 317 «О нормах питания и денежных нормах расходов на питание обучающихся, а также участников образовательных мероприятий из числа лиц, обучающихся в учреждениях образования (от 22.11.2017 года)».
- 11. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 17.07.2007 N 35А «Об утверждении Инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях».**
12. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 июня 2008 г. № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров».
13. Общие санитарно-эпидемиологические требования к Декрету №7

ПОДГОТОВКА К ОТКРЫТИЮ ПАЛАТОЧНОГО ЛАГЕРЯ

Решение об организации палаточного лагеря оформляется **приказом** руководителя учреждения образования, в котором должны быть отражены следующие пункты:

- назначение директора и воспитателя лагеря с указанием распределения ответственных за организацию питания и приготовление пищи, за ведение бракеражного журнала, пожарную безопасность;

- сроки проведения профильного лагеря с указанием маршрута и списка участников;

- сроки проведения с директором лагеря и воспитателем целевого инструктажа о соблюдении мер безопасности обучающимися учреждений образования в туристских походах, экскурсиях с последующим оформлением в журнале регистрации инструктажа;

- назначение директора профильного лагеря ответственным за жизнь и здоровье детей.

Директором лагеря и воспитателем назначается педагогический работник учреждения образования, имеющий опыт участия в туристских походах и опыт участия в экскурсиях соответственно.

Руководитель учреждения образования обязан:

- утвердить маршрутный лист (в двух экземплярах) и план работы в лагере;

- осуществлять контроль по подготовке и организации работы профильного лагеря;

- владеть информацией о месте стоянок, изменениях в маршруте лагеря.

Директор лагеря несет ответственность за жизнь, здоровье обучающихся в течение работы лагеря!!!

Директор лагеря до начала работы обязан:

- обеспечить формирование группы обучающихся с учетом интересов, интеллектуальных, физических, психологических, возрастных и половых особенностей обучающихся;

- иметь письменное заявление родителей (законных представителей);

- провести обучающее занятие (беседу) для обучающихся, по вопросам безопасного поведения с заполнением протокола установленного образца;

- организовать запросы в территориальные учреждения, осуществляющие госсаннадзор о возможности размещения, передвижения и стоянок более одних суток на соответствующих территориях;

- оформить маршрутный лист, согласовать с начальником отдела образования, спорта и туризма и утвердить руководителем учреждения (в двух экземплярах, один экземпляр сдается в территориальные органы госсаннадзора);

- разработать распорядок дня лагеря;

- разработать план воспитательной (краеведческой, спортивно-оздоровительной, общественно полезной работы) согласно направлению деятельности лагеря (приложение 15);

- проверить умение плавать у обучающихся, участвующих в туристском походе (при проведении водных походов или в случае планируемого купания);
- подготовить смету расходов;
- изучить условия туристского похода, определить находящиеся на пути организации здравоохранения;
- предусмотреть возможность использования на маршруте телефонной, мобильной связи;
- подготовить план мероприятий, проводимых группой на маршруте;
- иметь наличие у обучающихся справок о состоянии здоровья (при проведении туристских походов);
- получить универсальную аптечку первой медицинской помощи с необходимыми медикаментами и перевязочными материалами;
- ознакомиться с условиями погоды;
- изучить сложные участки маршрута и наметить способы их преодоления.

Директор лагеря и воспитатель:

- проходят медицинский осмотр (ответственный за организацию питания и приготовление пищи сдает санминимум);
- осуществляют подбор участников лагеря (по возрасту, состоянию здоровья и морально-волевым качествам), контролируют прохождение ими медосмотра с предоставлением медицинской справки о состоянии здоровья установленного образца;
- осуществляют подбор и подготовку необходимого снаряжения и продуктов питания, выявляют возможность пополнения запасов продуктов на маршруте (для туристских походов);
- обеспечивают выполнение правил и мер безопасности, распорядка дня и плана воспитательной работы, обеспечивают правила приготовления и приема пищи.

Ответственный за питание (назначенный по приказу):

- получает примерное двухнедельное меню и технологические карты;
- готовит пищу;
- оформляет журнал «Здоровье», акты на списание и бракеражный журнал.

Каждая группа детей в походе передвигается в сопровождении не менее двух педагогов.

Директор лагеря информирует лицо, курирующее работу палаточных передвижных лагерей, о выходе на маршрут и смене мест стоянок, а также о состоянии дел в лагере (ежедневно!!!).

На маршруте у директора лагеря должны быть:

- приказ об организации лагеря;
- положение об оздоровительном лагере;

- утвержденный список участников лагеря в соответствии с маршрутным листом;
- маршрутный лист с **отметками о прохождении!!!** ;
- распорядок дня;
- план воспитательной работы (реально выполнимый) с обозначением целей и задач, основных направлений работы, согласно профилю, на смену, на день, размещенный на видном месте (возможно написанный от руки);
- примерное двухнедельное меню и технологические карты;
- журнал «Здоровье»;
- бракеражный журнал;
- протоколы проведения бесед по безопасному поведению;
- заявление от родителей, завизированное руководителем учреждения;
- медицинские справки директора лагеря, воспитателя.
- должностные инструкции всех категорий работников лагеря, утвержденные руководителем.
- должностные обязанности по охране труда для директора и педагогического персонала лагеря, с которыми работники знакомятся под роспись.
- журнал регистрации целевого инструктажа при проведении экскурсий, принятия воздушных ванн, купания и т.д. с оформлением протоколов установленного образца, которые утверждаются директором лагеря (*согласно установленной форме*);
- протоколы проведения совещаний при директоре лагеря (*не менее 2*);
- справки о состоянии здоровья детей (*списком!!! и на каждого ребенка отдельно !!!*);
- **программа** деятельности лагеря (анализ за предыдущий год (если палаточный передвижной лагерь функционировал) цели, задачи, основные направления. формы работы, план работы, ожидаемые результаты).
- педагогический дневник воспитателя (*сведения о детях родителях, контакты родителей, социально-педагогическая характеристика, учет индивидуальной работы, анализ дня*).
- памятки по правилам безопасного поведения.

**САНИТАРНЫЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА
«ТРЕБОВАНИЯ К ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
ДЛЯ ДЕТЕЙ»**

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь 26 декабря 2012 № 205

ВЫПИСКА

6. В соответствии с Положением о воспитательно-оздоровительном учреждении образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 89 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 125, 8/24351), деятельность оздоровительных лагерей может быть организована по профилям, направлениям деятельности (культурно-досугового, технического, эколого-биологического, художественного, социально-экономического, социально-педагогического, естественно-математического, общественно-гуманитарного, спортивно-технического, туристско-краеведческого, физкультурно-спортивного, военно-патриотического, оборонно-спортивного, труда и отдыха и иным профилям).

7.3. оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием детей туристско-краеведческого, эколого-биологического, военно-патриотического, оборонно-спортивного профилей, спортивно-оздоровительные могут использовать для размещения детей, кроме стационарной базы, учреждения и организации, арендованные площади, палатки (далее, если не предусмотрено иное, – профильный палаточный лагерь).

Профильные палаточные лагеря могут функционировать как неподвижные (с одним определенным местом размещения), так и передвижные (передвижение группами по 10 - 15 детей с ежедневной, или в два-три дня, сменой мест размещения).

Военно-патриотические, оборонно-спортивные профильные палаточные лагеря функционируют только как неподвижные, туристско-краеведческие, эколого-биологические – как неподвижные и передвижные, спортивно-оздоровительные – как передвижные.

В отдельных случаях при условии положительных результатов государственной санитарно-гигиенической экспертизы, проведенной органами и учреждениями, осуществляющими госсаннадзор, в установленном законодательством порядке об осуществлении административных процедур в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оздоровительные лагеря, размещенные на стационарной, специально предназначенной для них базе, могут использовать палатки для дополнительного размещения детей на своих территориях.

Продолжительность смены определяется учредителем лагеря с учетом профиля (направления деятельности), условий по размещению и организации жизнедеятельности - в передвижных профильных палаточных лагерях – не более 9 дней, неподвижных – не более 12 дней.

15. В оздоровительных организациях, за исключением профильных палаточных лагерей, оздоравливаются дети в возрасте от 6 до 18 лет, в том числе дети с особенностями психофизического развития.

Возрастные категории направляемых на оздоровление детей в зависимости от вида оздоровительной организации устанавливаются законодательными актами Республики Беларусь, в том числе следующим:

- в профильные палаточные лагеря, за исключением оздоровительных лагерей труда и отдыха, направляются дети в возрасте 12 лет и старше, допускаются дети и в возрасте 9 - 11 лет, прошедшие специальную подготовку в учреждениях дополнительного образования или специализированных учебно-спортивных учреждениях и имеющие опыт участия в туристских походах.

16. Прием детей в оздоровительные организации осуществляется по предоставлению медицинской справки о состоянии здоровья, выданной организацией здравоохранения в соответствии с постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении Инструкции о порядке их заполнения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 209, 8/22699).

18. Работники оздоровительных организаций, занятые организацией питания и непосредственным обслуживанием детей, должны проходить обязательные медицинские осмотры в порядке, определяемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

22. В оздоровительных организациях в подготовительный к приему детей период должны быть обеспечены безопасные для жизни и здоровья детей условия, в том числе в части соблюдения требований настоящих Санитарных норм и правил.

Функционирование оздоровительных организаций с круглосуточным пребыванием детей в лесной (лесопарковой) зоне без наличия отопления спальных помещений допускается при среднесуточной температуре атмосферного воздуха не ниже +15 °С в течение 5 дней.

Функционирование профильных палаточных лагерей не допускается при среднесуточной температуре атмосферного воздуха ниже +15 °С в течение 5 дней, в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Размещение (передвижение) оздоровительной организации в лесной (лесопарковой) зоне ограничивается на территории с плотностью загрязнения почвы цезием-137 не более 2 Ки/км².

На территории оздоровительных организаций и основных маршрутах передвижения и отдыха детей не допускается превышение численности иксодовых клещей свыше 0,5 экземпляра на флаго/км.

ПРАВИЛА ПРИЕМКИ ПРОФИЛЬНЫХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ

Готовность оздоровительных организаций к открытию, за исключением передвижных профильных палаточных лагерей, определяется комиссиями, создаваемыми местными исполнительными и распорядительными органами.

В состав комиссии по приемке оздоровительной организации должен входить главный врач территориального учреждения, осуществляющего госнадзор, а также ответственные должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов, курирующие вопросы образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, технического надзора состояния зданий и сооружений, государственных органов пожарного надзора.

*Приемка **непередвижного** профильного палаточного лагеря к открытию осуществляется с оформлением санитарного паспорта по форме согласно приложению 4 к Санитарным нормам и правилам не позднее чем за 7 дней до их открытия комиссией исполнительного и распорядительного органа по месту размещения лагеря.*

*Оформление санитарного паспорта на **передвижной** профильный палаточный лагерь **не требуется**.*

Акт приемки необходим для открытия спортивно-оздоровительного лагеря.

*Не позднее, чем за 3 недели до открытия учредитель **непередвижного** профильного палаточного лагеря должен письменно уведомить по месту формирования оздоровительного лагеря и по месту его размещения, передвижения и стоянок лагеря более одних суток на соответствующих территориях для своевременной организации госнадзора в подготовительный период.*

121. До начала похода ответственными лицами за организацию лагеря обследуются маршруты и остановки с уточнением сведений об источниках питьевого водоснабжения, наличии на пути следования организаций здравоохранения, отделений связи, магазинов, мест купания. Затем оформляется маршрутный лист по установленной форме.

122. Все участники похода должны быть осмотрены и допущены к походу медицинским работником.

За 1 - 2 дня до отправления детей в поход маршрутный лист подписывается медицинским работником оздоровительной организации.

В маршрутном листе (приложение 14) необходимо указать маршрут передвижения, место размещения или места стоянок более одних суток, места купания, приема пищи и закупки пищевых продуктов, расположение организаций здравоохранения, отделений связи, источников питьевого водоснабжения по месту размещения, маршруту передвижения и стоянок.

ТРЕБОВАНИЯ К ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ И ТЕРРИТОРИИ

33. К территориям размещения (стоянкам) профильных палаточных лагерей предъявляются следующие требования:

33.1. профильные палаточные лагеря (стоянки) могут размещаться не ближе 100 м от линий электропередач, 500 м от автомобильных дорог категорий I, II, III, 200 м – от автомобильных дорог категории IV.

33.2. территория (стоянка) профильного палаточного лагеря должна быть сухая, незатопляемая талыми, дождевыми и паводковыми водами, с ровным рельефом и одним склоном для стока ливневых вод;

33.3. профильные палаточные лагеря туристско-краеведческие, эколого-биологические, спортивно-оздоровительные оптимально размещать (организовывать стоянку) в лесной зоне вблизи водоемов и источника питьевого водоснабжения. Если источник питьевого водоснабжения отсутствует, то может использоваться привозная питьевая вода или питьевая вода промышленного производства, расфасованная в емкости.

Не следует размещать на территориях, эндемичных по антропозоонозным инфекциям.

Зоны рекреации водных объектов, используемых для отдыха и оздоровления детей, с учетом местных условий должны быть удалены от портов и портовых сооружений, шлюзов, гидроэлектростанций, от мест сброса сточных вод, мест разведения водоплавающей птицы, стойбищ и водопоя скота, а также других источников загрязнения, размещены за пределами санитарно-защитных зон промышленных организаций.

Свойства воды водоемов, используемых для купания детей, должны соответствовать санитарным нормам и правилам, устанавливающим санитарно-эпидемиологические требования к охране поверхностных вод от загрязнения, и санитарным нормам и правилам, устанавливающим санитарно-эпидемиологические требования к зонам рекреации водных объектов.

Вода в водоеме должна исследоваться по химическим и бактериологическим показателям перед началом купального сезона и в период купального сезона не реже одного раза в месяц.

Территория профильных палаточных лагерей должна быть очищена от мусора, сухостоя, валежника, шишек, камней.

В используемых для размещения детей туристских, военных и других палатках должны быть порядок и чистота. Ежедневно днище палатки должно очищаться влажным способом. После уборки должно проводиться проветривание палаток.

ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ ЛАГЕРЯ

59. Устройство профильного палаточного лагеря предусматривает соблюдение следующих требований:

59.1. на территории профильного палаточного лагеря или его стоянки выделяются следующие зоны:

- жилая;
- физкультурно-оздоровительная (в неподвижном);
- пищеблока (приготовления и приема пищи, хранения пищевых продуктов);
- санитарного благоустройства;
- административно-хозяйственная.

УСТАНОВКА ПАЛАТОК

59.2. в жилой зоне профильного палаточного лагеря устанавливаются туристские палатки для размещения детей, палатки для размещения медицинского пункта и медицинского изолятора (в неподвижном), оборудуются места для складирования снаряжения коллективного пользования, для сушки одежды и обуви;

59.3. туристские палатки должны быть прочными, непромокаемыми (наружная палатка-тент и дно внутренней палатки должны быть водонепроницаемыми), ветроустойчивыми, обеспечивать теплоизоляционные свойства (иметь не менее двух слоев ткани) и возможность проветривания (иметь окна с защитной сеткой от проникновения насекомых и вход с застежкой типа «молния»);

59.4. туристские палатки используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации. Вместимость туристских палаток должна строго соответствовать инструкции по эксплуатации. При необходимости для оттока дождевых вод палатки по периметру окапывают канавками с уклоном. Расстояние между палатками должно быть 2,0 - 2,5 м, между рядами палаток – не менее 3,5 м;

В неподвижных профильных палаточных лагерях могут использоваться военные палатки (модули), кемпинговые палатки при выполнении следующих условий:

вместимость военных палаток (модулей), кемпинговых палаток определяется из расчета не менее 3 м² на одного человека;

в случае установки военных палаток (модулей), кемпинговых палаток на деревянные настилы на высоте не менее 20 см от поверхности земли они оборудуются кроватями или раскладушками с твердым ложем;

расстояние между спальными местами должно быть не менее 0,5 м, между стеной палатки и спальным местом – не менее 0,3 м.

59.6. при использовании для организации сна в профильных палаточных лагерях спальных мешков на дно палатки укладываются теплоизоляционные туристские коврики. В спальнях мешках должны быть индивидуальные воротники из хлопчатобумажной ткани;

59.7. для ночлега профильного палаточного лагеря передвижного могут использоваться помещения учреждений образования, оздоровительных и иных учреждений и организаций;

59.8. место для сушки одежды и обуви должно быть оборудовано навесом (тентом).

МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ответственные за организацию профильного лагеря должны обладать навыками по оказанию первой медицинской помощи.

59.9 Медицинский пункт в неподвижном лагере должен размещаться в палатке площадью не менее 4–7 м². Для изоляции заболевших устанавливается отдельная палатка на 2–3 места, использование которой для других целей запрещается.

174. Оздоровительные лагеря должны быть обеспечены аптечками первой медицинской помощи детских оздоровительных лагерей в соответствии с перечнем вложений согласно приложению 4 к постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 15 января 2007 г. № 4 «Об утверждении перечней вложений, входящих в аптечки первой медицинской помощи, и порядке их комплектации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 68, 8/15904).

176. Детям в профильных палаточных лагерях своевременная и квалифицированная медицинская помощь при необходимости оказывается организациями здравоохранения по месту размещения или стоянок лагерей.

Изделия медицинского назначения, в том числе связанные с нарушением целостности кожных покровов и слизистых, используют только стерильными или одноразовыми из стерильной упаковки. Осмотр и уход за кожными покровами, ротовой полостью, носом, глазами должен проводиться ватными тампонами или ватно-марлевыми салфетками, индивидуальными шпателями.

ЗОНА САНИТАРНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА

Зона санитарного благоустройства включает в себя умывальники, место для стирки белья, уборные, выгребную яму, мусоросборники, к устройству которых предъявляются следующие требования:

умывальники следует располагать вблизи жилой зоны под навесом. В неподвижных профильных палаточных лагерях умывальники устраиваются из расчета один на 6–7 человек, под умывальниками оборудуется желоб для стока воды и устанавливается деревянный настил, оборудуется место для мытья ног;

в передвижных не менее 2-х на 15 человек;

место для стирки белья устраивается на расстоянии не менее 5,0 м от умывальников, оборудуется скамейками для установки тазов, желобом для стока воды, деревянным настилом.

59.10.3. сточные воды от умывальников, мест для стирки белья отводятся в специальную яму, объемом 5 литров на 1 человека. Сточные воды должны

проходить через мылоуловитель (ящик с решетчатым дном, наполненный соломой, стружками).

Не реже одного раза в 7 дней должна проводиться организованная помывка детей. Для помывки детей в профильных палаточных лагерях, как правило, используется баня ближайшего населенного пункта или заранее выбранная по маршруту передвижения.

59.10.6. в передвижных профильных палаточных лагерях при длительности стоянки более одних суток для сбора и обезвреживания нечистот оборудуются ровики (из расчета 1 ровик на 20 человек) шириной 0,3 м, глубиной 0,5 - 0,8 м и длиной 1 м. Допускается устраивать ровики параллельно на расстоянии 1 - 2 м. После пользования ровиков нечистоты подвергаются дезинфекции и присыпаются землей;

59.11. место для сбора и хранения мусора (мусоросборники) должно располагаться на расстоянии не ближе 20 м от жилой зоны и зоны пищеблока.

УСТРОЙСТВО ЗОНЫ ПИЩЕБЛОКОВ в профильных палаточных лагерях определяется формой организации питания (привозное, на костре, с использованием полевой кухни):

при использовании полевой кухни в зону пищеблока должны входить кухня, столовая (место приема пищи), моечная, кладовая (палатки для хранения пищевых продуктов).

59.13.2. при приготовлении пищи в условиях полевой кухни или на костре предусматриваются разделочные столы для обработки сырой и готовой продукции, разделочные доски и ножи для сырой («СП») и готовой продукции («ГП»), овощей сырых («ОС»), хлеба («ХЛЕБ») с соответствующей маркировкой;

59.13.5. кладовые (кладовые палатки) в профильных палаточных лагерях должны размещаться в непосредственной близости от кухни (мест для костра) и предусматриваться отдельными для хранения сухих продуктов и сырых овощей. Допускается хранение продуктов в емкостях, исключающих возможность проникновения грызунов и влаги;

108. В профильных палаточных лагерях с использованием полевой кухни, приготовлении пищи на костре или привозном горячем питании целесообразно использование либо индивидуальной, либо **одноразовой посуды!!!**, либо с использованием индивидуальных термоконтейнеров. При этом повторное использование одноразовой посуды запрещается;

при нарезке готовых пищевых продуктов, выдаче и порционировании блюд использовать одноразовые перчатки, смена которых должна производиться после каждого применения.

Основные приемы пищи (завтрак, обед, ужин) в оздоровительных организациях должны предусматриваться через каждые 3,5–4 часа.

В оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием детей (5-разовое питание) на завтрак должно приходиться 20–25 % от общей

калорийности суточного рациона, на обед – 30–35 %, на полдник – 10–15 %, ужин – 20–25 %, второй ужин – 5–8 %.

110. Все работники пищеблоков оздоровительных организаций, а также работники профильных палаточных лагерей, занятые приготовлением пищи, должны ежедневно перед началом работы регистрировать данные о состоянии своего здоровья и об отсутствии острых кишечных инфекций у членов их семей в журнале «Здоровье» по форме согласно приложению 7 к настоящим Санитарным нормам и правилам.

Контроль за ведением журнала «Здоровье» и периодический осмотр на отсутствие гнойничковых заболеваний у работников пищеблока осуществляют медицинский работник оздоровительной организации (медицинская сестра-диетолог, врач-диетолог) или лицо его заменяющее, а в профильных палаточных лагерях – медицинский работник лагеря или лицо, ответственное за питание.

157. В профильных палаточных лагерях при приготовлении пищи в условиях полевой кухни или на костре должны соблюдаться следующие требования:

используемые скоропортящиеся продукты могут закупаться только в день их приготовления, должны храниться в сумках-холодильниках при строгом соблюдении товарного соседства;

запрещается использование особо скоропортящихся и скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии условий для их хранения;

запрещается хранение пищевых продуктов на земле, совместное хранение сырых и готовых пищевых продуктов, хранение пищевых продуктов с хозяйственными и непищевыми товарами.

158. Питание детей в оздоровительных организациях должно быть организовано на основе примерных двухнедельных рационов.

Примерные двухнедельные рационы для оздоровительных организаций, за исключением профильных палаточных лагерей, разрабатываются медицинским работником оздоровительной организации (медицинская сестра-диетолог, врач-диетолог) совместно с заведующим производством оздоровительной организации или технологом территориального органа управления образованием (или субъекта хозяйствования, оказывающего услуги общественного питания), и утверждаются руководителем оздоровительной организации.

Примерные двухнедельные рационы для детей в профильных палаточных лагерях разрабатываются учредителем лагеря или субъектом хозяйствования, оказывающим услуги общественного питания, и утверждаются руководителем лагеря.

159. Примерные двухнедельные рационы разрабатываются с учетом возраста детей (для 6 - 10 лет, 11 - 13 лет, 14 - 18 лет, а в спортивно-оздоровительных лагерях – для 6 – 7 лет, 8 – 10 лет, 11 – 13 лет, 14 – 18 лет) на основе норм физиологических потребностей детей в пищевых веществах и энергии согласно санитарным нормам и правилам, устанавливающим

требования к питанию населения: нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Республики Беларусь.

Примерные двухнедельные рационы должны также разрабатываться с учетом:

норм питания для оздоровительных организаций, разработанных и утвержденных в установленном законодательством порядке с учетом вида и профиля оздоровительной организации, режима пребывания детей (круглосуточное, дневное) (далее – Нормы питания);

сезонности (летне-осенние и зимне-весенние рационы);

рекомендуемого объема (массы) отдельных блюд на один прием согласно приложению 13 к настоящим Санитарным нормам и правилам.

Объем первых блюд может быть уменьшен на 50 - 100 мл при условии выполнения установленных норм питания.

Примерные двухнедельные рационы разрабатываются на основании утвержденных в установленном порядке сборников технологических карт блюд и изделий для питания учащихся учреждений общего среднего и профессионально-технического образования, технологических карт блюд диетического питания и других технологических правовых актов.

Для организации питания детей в оздоровительных организациях могут использоваться различные формы обслуживания, в том числе предварительный заказ блюд по меню завтрашнего дня, обслуживание по типу шведского стола и иные.

160. Во время походов используется сухой паек.

Примерный перечень продуктов питания, рекомендуемых при организации питания детей в походах и путешествиях – согласно приложению 14 к настоящим Санитарным нормам и правилам.

Мясные и рыбные консервы должны использоваться только для приготовления горячей пищи.

162. Питание детей в оздоровительных организациях должно быть щадящим по химическому составу и способам приготовления блюд:

не используются острые приправы (хрен, перец, горчица, уксус), а также продукты их содержащие;

не используются соки и напитки, приготовленные из сухих концентратов; колбасы вареные, сосиски используются высшего и первого сортов и включаются в меню не более двух раз в неделю;

используется нежирное мясо (говядина первой категории (полуфабрикаты) или телятина; свинина мясная; цыплята-бройлеры, куры или индейка потрошенные первого сорта, субпродукты первой категории – язык, печень, сердце);

используются диетические яйца;

сладости используются преимущественно на основе пектина (зефир, пастила, мармелад);

фруктовые и овощные соки и нектары используются с содержанием соковых веществ не мене 50%;

для приготовления блюд используется йодированная соль;

для приготовления пищи используется преимущественно варение, тушение, запекание, приготовление блюд на пару.

163. Питание детей в оздоровительных организациях должно быть разнообразным. Не включаются в рационы одноименные блюда и гарниры в течение одного дня, а также в течение двух дней подряд.

Такие пищевые продукты, как молоко и кисломолочные напитки, масло растительное и коровье, сахар, мясо (птица), хлеб, крупа, овощи, свежие фрукты или соки (нектары) должны входить в рацион ежедневно (с допустимым отклонением $\pm 10\%$ от норм питания), другие пищевые продукты (рыба, яйца, сыр, творог, сметана) – 2 - 3 раза в неделю. При этом Нормы питания по итогам оздоровительной смены должны быть выполнены с допустимым отклонением $\pm 10\%$ при условии соблюдения норм физиологических потребностей детей в пищевых веществах и энергии.

164. В пищеблоке должна быть картотека (или сборник) технологических карт блюд. В технологической карте указываются: раскладка продуктов, используемых для приготовления блюда, их вес в «нетто», масса полуфабриката, выход готового блюда, пищевая и энергетическая ценность, технология приготовления, правила оформления и подачи, органолептические показатели, срок годности и условия хранения блюда.

166. В оздоровительных организациях ежедневно проводится С-витаминизация рационов (супов или напитков) аскорбиновой кислотой согласно установленным Нормам питания. При приготовлении пищи на костре (профильные палаточные лагеря) С-витаминизацию рационов (супов или напитков) целесообразно проводить путем выдачи детям витамина в таблетированной форме.

С-витаминизация рационов должна проводиться медицинским работником оздоровительной организации (медицинская сестра-диетолог, врач-диетолог) или ответственным за питание лицом в порядке, определенном нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Республики Беларусь. В журнале по контролю за качеством готовой продукции (бракеражном) должно указываться витаминизированное блюдо, время витаминизации и количество использованного витамина С.

Витаминизацию компотов рекомендуется проводить после их охлаждения до температуры 12 - 15 °С, перед их раздачей. При витаминизации киселей аскорбиновую кислоту вводят в крахмальную муку. Подогрев витаминизированных блюд не допускается.

В период получения детьми поливитаминных или витаминно-минеральных комплексов С-витаминизация рациона не проводится, если содержание витамина С в данных комплексах обеспечивает не менее 80 % суточной потребности в нем ребенка.

167. Для организации питьевого режима в оздоровительной организации следует использовать негазированную питьевую воду промышленного производства, расфасованную в емкости, или кипяченую питьевую воду. При организации питьевого режима должна использоваться одноразовая посуда.

Кипяченая вода должна храниться (в холлах спальных корпусов, обеденном зале) в закрытых эмалированных емкостях с водоразборным краном в течение не более 4 часов.

169. При кулинарной обработке пищевых продуктов необходимо выполнять следующие требования:

169.1. пища должна готовиться на каждый прием пищи и реализовываться в течение не более двух часов (в профильных палаточных лагерях - не более одного часа) с момента приготовления.

169.6. овощи, предназначенные для салатов, варят в неочищенном виде. Овощи, подлежащие отвариванию в очищенном виде, чистят непосредственно перед варкой и варят в подсоленной воде;

169.7. неочищенные отварные овощи могут храниться не более 6 часов в условиях холода (при температуре от + 2°C до + 6°C), очищенные отварные овощи – не более 2 часов. Очищенные сырые овощи могут храниться в воде не более чем 1,5 часа;

169.8. овощи, фрукты и ягоды, используемые для приготовления блюд в сыром виде, после очистки и мытья должны бланшироваться, зелень – промываться в охлажденной кипяченой воде. Кочаны капусты перед бланшировкой нарезают на 2 – 4 части. Салаты перед заправкой должны храниться при температуре от + 2°C до + 6°C. Заправка салатов должна производиться непосредственно перед их выдачей;

169.16. сосиски, вареные колбасы после порционирования очищают от полимерной оболочки и отваривают в течение 5 минут с момента закипания воды;

169.17. кисели, компоты охлаждают в емкостях, в которых они были приготовлены, в закрытом виде в холодном цехе;

169.18. гарниры (отварные макаронные изделия, рис) должны промываться только горячей кипяченой водой;

170. При организации питания детей в оздоровительных организациях запрещается:

использование остатков пищи от предыдущего приема, а также пищи, приготовленной накануне;

изготовление сырковой массы, творога, простокваши-самокваса и других кисломолочных продуктов; блинчиков с сырым мясом, макарон с мясным фаршем («по-флотски») и рубленным яйцом; студней, зельцев, мясных и рыбных заливных блюд; кондитерских изделий с кремом; кваса; изделий во фритюре; окрошки; паштетов, форшмака из сельди; яичницы-глазуньи; супов и гарниров из/на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления; холодных напитков и морсов (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья;

приготовление блюд на костном бульоне (кроме птицы);

использование сырого молока, творога из непастеризованного молока;
использование в крупной (более 1 кг) потребительской таре в натуральном виде без термической обработки пастеризованного молока, творога и сметаны.

171. В профильных палаточных лагерях бракераж готовой пищи осуществляется медицинским работником лагеря или лицом, ответственным за питание.

МЫТЬЕ ПОСУДЫ

107. К мытью посуды в профильных палаточных лагерях предъявляются следующие требования:

107.1. для мытья посуды используют не менее 3-х промаркированных емкостей;

107.2. режим мытья посуды включает следующий порядок:

мытьё чашек и столовых приборов в теплой воде (в первой емкости) с добавлением моющих средств с последующим ополаскиванием в теплой воде (во второй емкости);

мытьё тарелок с использованием моющих средств в теплой воде (в первой емкости), ополаскивание (во второй емкости), повторное ополаскивание горячей водой (в третьей емкости), просушивание на решетках;

по мере необходимости (после мытья 30 единиц столовой посуды или столовых приборов) проводится смена воды в емкостях;

107.3. кухонная посуда и кухонный инвентарь моются в последнюю очередь с использованием моющих средств теплой водой с последующим ополаскиванием;

107.4. для мытья посуды используются губки, салфетки, щетки, которые после каждого использования промываются в теплой воде с моющим средством, ополаскиваются в теплой воде и просушиваются. Допускается использование одноразовой ветоши.

ТРЕБОВАНИЯ К САНИТАРНОМУ СОДЕРЖАНИЮ ТЕРРИТОРИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Территория профильных палаточных лагерей должна быть очищена от мусора, сухостоя, валежника, шишек, камней.

После окончания смены передвижного профильного палаточного лагеря должна быть проведена генеральная уборка территории с вывозом мусора в специально выделенные места сбора твердых бытовых отходов.

Уборка помещений должна проводиться по мере необходимости, но не реже:

спальных помещений – двух раз в день (оптимально после ночного и дневного сна);

обеденного зала и производственных помещений пищеблока – после каждого приема пищи;

умывальных и санитарных узлов с мытьем санитарно-технического оборудования – по мере их загрязнения, но не реже двух раз в день;

В используемых для размещения детей туристских, военных и других палатках должны быть порядок и чистота. Ежедневно днище палатки должно очищаться влажным способом. После уборки должно проводиться проветривание палаток.

Постельные принадлежности и спальные мешки проветриваются и встряхиваются от пыли вне палатки.

Безопасность используемых в оздоровительной организации моющих средств, в том числе для мытья посуды, и средств дезинфекции должна быть подтверждена свидетельством о государственной регистрации.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Распорядок дня в профильном палаточном лагере должен предусматривать продолжительность сна не менее 8,5–9,0 часа, 4–5-разовое питание.

При проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми в туристском лагере с использованием палаток максимально используются имеющиеся вблизи спортивные сооружения.

Для занятий физической культурой дети в зависимости от состояния здоровья распределяются на основную, подготовительную и специальную медицинские группы.

Детям основной медицинской группы разрешается участвовать во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях без ограничения в соответствии с их возрастом.

Дети, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной медицинским группам, могут участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях только с учетом рекомендаций врача и уровня физической подготовленности.

Примерные сроки возобновления участия детей в физкультурно-оздоровительных мероприятиях после острых заболеваний определяет врач оздоровительной организации.

При проведении оздоровительных походов, передвижении в туристском лагере (далее, если не предусмотрено иное, – поход) с детьми необходимо руководствоваться Инструкцией об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 17 июля 2007 г. № 35а (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 188, 8/16904).

СНАРЯЖЕНИЕ

120. Примерные перечни личного (индивидуального) снаряжения и снаряжения коллективного пользования в профильном палаточном лагере (походе) представлены согласно приложениям 10 и 11 к настоящим Санитарным нормам и правилам.

Масса личного снаряжения не должна превышать:

для детей в возрасте от 7 до 9 лет – не более 2 кг,

в возрасте от 10 - 12 лет – 2,5 кг;

в возрасте от 13 - 14 лет – 3 - 3,5кг;

в возрасте от 15 - 17 лет – 4 - 4,5 кг.

Масса рюкзака без снаряжения не должна превышать 1 кг.

При передвижении детей в профильном палаточном лагере передвижном следует предусмотреть использование автотранспорта для доставки крупногабаритного снаряжения.

ПЕРЕДВИЖЕНИЕ

124. Передвижение детей в профильных палаточных лагерях должно быть организовано с соблюдением следующих требований:

124.1. передвижение детей должно быть равномерным со скоростью не более 5 км/ч. В зависимости от рельефа местности и погодных условий скорость передвижения может быть уменьшена;

124.2. длительность маршрута передвижения должна быть не более 20 км в день для детей 12 - 15 лет, 25 км – для детей 16 - 18 лет;

124.3. через 10 - 15 минут после начала передвижения может быть организован первый привал (для подгонки ремней рюкзаков и другое), затем через каждые 40 минут организуются малые привалы длительностью не менее 15 минут;

124.4. большой привал длительностью 2 - 3 часа организуется на обед и отдых. Прием пищи заканчивается не позднее, чем за 30 минут до начала передвижения;

124.5. во время малых привалов проводится самоконтроль частоты сердечных сокращений (по окончании движения и затем через 3 - 4 минуты).

КУПАНИЕ И ЗАГОРАНИЕ

Особое внимание необходимо уделить требованиям к приему солнечных ванн и купанию детей в профильных лагерях.

Загорать детям под открытыми солнечными лучами можно при температуре воздуха не выше +24 С. Время загорания увеличивается ежедневно на 4–5 минут начиная с 7 до 20 минут. Лучшее время для загорания – с 10.00 до 12.00.

Для соблюдения питьевого режима и восполнения потерь жидкости обязательно употребление питьевой кипяченой охлажденной или питьевой воды промышленного производства, расфасованной в емкости.

Купаться детям в открытых водоемах можно только в специально отведенных местах. В отведенном для плавания месте водоема должна быть глубина от 0,7 до 1,3 м, не должно быть выхода грунтовых вод с низкой температурой, резко выраженных и быстрых водоворотов, воронок, больших волн, скорость течения воды не должна превышать 0,5 м/сек. Дно должно быть песчаным, свободным от тины, водорослей, коряг, острых камней.

Границы зоны купания должны обозначаться яркими плавучими сигналами, иметь удобные и безопасные подходы к воде.

Купание с наступлением темноты запрещается. Купание проводится ежедневно 1 раз в день, в жаркие дни разрешается повторное купание. Начинать купание в открытом водоеме можно в солнечные и безветренные дни при температуре воды не ниже 20 °С, воздуха – не ниже +23 °С; в дальнейшем после недели регулярного купания – при температуре воды не ниже 16 °С для основной и 18 °С для детей подготовительной группы по физическому воспитанию.

Время пребывания в воде в первый день составляет 7–10 минут, ежедневно увеличивается и может достигать 25 минут. Категорически запрещается входить в воду в разгоряченном виде (после спортивных и других мероприятий). В воде, чтобы не замерзнуть, необходимо двигаться. Купание следует прекращать при появлении первых признаков переохлаждения («гусиная кожа», озноб, посинение носа, губ, ушей).

Перед началом купания инструктора по плаванию (физической культуре и спорту), тренеры-преподаватели по спорту должны провести инструктаж детей по правилам поведения на воде. Особое внимание уделяется детям, не умеющим плавать. В группе для неумеющих плавать одновременно должно заниматься не более 8–10 детей.

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПОЛЕЗНЫЙ ТРУД

Общественно полезный труд детей в оздоровительных организациях организуется с учетом состояния здоровья, индивидуальных и физических особенностей каждого ребенка.

Продолжительность общественно полезного труда для детей в оздоровительных организациях не должна превышать:

в возрасте от 6 до 9 лет – 1 час в день;

в возрасте от 10 до 13 лет – 1,5 часа в день;

в возрасте от 14 лет и старше – 2 часа в день.

Допустимые величины подъема тяжестей – не более 3 кг для детей в возрасте от 8 до 10 лет, 4 кг – от 11 до 12 лет, 6 кг – от 13 до 14 лет.

Запрещается привлекать детей в оздоровительных организациях к работам:

опасным для жизни и здоровья (работы по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, связанные с использованием ядохимикатов);

опасным в эпидемическом отношении (уборка санитарных узлов; уборка и вывоз пищевых отходов, мусора, нечистот);

к ряду работ на пищеблоке (приготовление пищи, резка хлеба и гастрономических изделий, мытье посуды, обеденных столов, пола в обеденном зале и производственных помещениях пищеблока, розлив (порционирование) готовой пищи, кроме самообслуживания за своим столом);

детей младше 14 лет – к работам, связанным с большой физической нагрузкой (мытьё полов, переноска и передвижение значительных тяжестей, распилка дров, стирка постельного белья).

59.14. !!! в профильных палаточных лагерях необходимо наличие мобильной телефонной связи.

Приложения к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным организациям для детей»

Приложение
к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным
организациям для детей»

Форма

ЖУРНАЛ «Здоровье»

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество работников (согласно штатному расписанию)	Отметка об отсутствии острых кишечных заболеваний у работника и в его семье	Отметка об отсутствии у работника ангины и гнойничковых заболеваний	Контроль за листами нетрудоспособности, в том числе по уходу	Личные подписи работников пищеблока, медицинского работника
1	2	3	4	5	6	7

Приложение
к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным
организациям для детей»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОГО (ИНДИВИДУАЛЬНОГО)
СНАРЯЖЕНИЯ В ПРОФИЛЬНОМ ПАЛАТОЧНОМ ЛАГЕРЕ
(ПОХОДЕ)

№ п/п	Наименование	Количество на одного участника похода
1	Рюкзак, объемом 20 л	1
2	Спальный мешок	1
3	Коврик пенополиуретановый многослойный	1
4	Пленка полиэтиленовая 1м x 1м или дождевик	1
5	Костюм ветрозащитный или куртка – ветровка	1
6	Костюм утепленный	1
7	Головной убор с козырьком для защиты от солнца	1

8	Свитер шерстяной (полушерстяной)	1
9	Ботинки туристские	1
10	Легкая обувь: кеды или кроссовки	1 пара
11	Нижнее белье	2 - 3 комплекта
12	Носки теплые	1 - 2 пары
13	Носки хлопчатобумажные	2 - 3 пары
14	Брюки спортивные хлопчатобумажные	1
15	Купальный костюм	1
16	Шорты	1
17	Миска	1
18	Ложка	1
19	Кружка	1
20	Средства личной гигиены: шампунь (в разовых пакетах), расческа, мыло, зубная щетка, зубная паста, полотенце.	по 1 - 2
21	Стельки войлочные или пенополиуретановые	1 пара
22	Перчатки рабочие	1 пара

Приложение
к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным
организациям для детей»

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ СНАРЯЖЕНИЯ
КОЛЛЕКТИВНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРОФИЛЬНОМ ПАЛАТОЧНОМ ЛАГЕРЕ
(ПОХОДЕ)**

№ п/п	Наименование снаряжения	Количество (на группу)
1	Палатка туристская	в зависимости от наполняемости палатки согласно инструкции к эксплуатации
2	Набор кострового снаряжения (лопата, котлы, черпак, ведро)	1
3	Аптечка первой медицинской помощи	1
4	Ремонтный набор (нитки швейные, иголки швейные, ножницы)	1 на палатку
5	Фонарь	1
6	Компас	1
7	Музыкальный инструмент (гитара)	1
8	Репелленты	1 на палатку в зависимости от формы выпуска

9	Электрофонарики индивидуальные	1 на палатку
10	Солнцезащитный крем (для детей рекомендуется с максимальной степенью защиты)	1 на палатку
11	Моющие средства и средства дезинфекции	в зависимости от формы выпуска

Приложение
к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным
организациям для детей»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ ОТДЕЛЬНЫХ БЛЮД
ДЛЯ ДЕТЕЙ (г, мл)

Наименование блюд	Потребность в пище (г, мл) для детей в возрасте (лет)		
	6 - 10	11 - 13	14 - 18
Завтрак			
Каша, овощное, творожное, яичное блюдо	180 - 200	200 - 250	250 - 300
Мясное (рыбное) блюдо	80 - 100	80 - 100	80 - 100
Горячий напиток (чай, кофейный напиток, какао)	200	200	200
Обед			
Холодная закуска (салат)	60 - 80	80 - 100	80 - 100
Суп	300	350 - 400	350 - 400
Блюдо из мяса (рыбы)	70 - 90	80 - 100	100 - 120
Гарнир	150 - 200	150 - 200	180 - 200
Напиток или сок	180 - 200	200	200
Полдник			
Кефир (сок, молоко)	150 - 200	200	200
Булочка /печенье	50 - 100 / 50	50 - 100 / 50	50 - 100 / 50
фрукты	150	150	150
Ужин			
Холодная закуска (салат)	60 - 80	80 - 100	80 - 100
Овощное, творожное, яичное блюдо	180 - 200	200 - 250	200 - 250
Рыбное (мясное, яичное) блюдо	80 - 100	80 - 100	100 - 120
Горячий напиток	180 - 200	180 - 200	200
Второй ужин			
Кефир или другие кисломолочные продукты	180 - 200	180 - 200	180 - 200
Булочка, печенье	50 - 100/ 50	50 - 100/ 50	50 - 100/ 50

Приложение
к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным
организациям для детей»

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ,
рекомендуемых при организации питания детей в походах и путешествиях***

	Группы и виды продуктов	Масса продуктов «нетто» (г, мл) в сутки на одного ребёнка
1	Хлебцы пшеничные, сухари, сушки	200
2	Хлеб ржаной	200
3	Макаронные изделия	40
4	Крупы	70
5	Картофель свежий или картофель сухой	300/35
6	Овощи свежие или овощи сухие	270/30
7	Томат-пюре	3
8	Фрукты свежие или сухофрукты	260/50
9	Соки	200
10	Орехи	20
11	Мясо (консервы из говядины, птицы)	150
12	Колбасные изделия (колбаса копчёная, ветчина консервированная)	100
13	Молоко концентрированное или сгущенное	100
14	Масло сливочное (топленое), масло растительное	30
15	Сыр	20
16	Рыба (консервы в масле)	70
17	Сахар	80
18	Кондитерские изделия (мучные кондитер- ские изделия промышленного производства, шоколад, конфеты, зефир, мармелад)	50
19	Чай	2
20	Кофе ячменный, какао-порошок	4
21	Соль	8
22	Специи	0,5
23.	Аскорбиновая кислота	70 (мг)

*Данный примерный перечень утвержден заместителем Министра образования Республики Беларусь 25 мая 2006 г., согласован заместителем Министра здравоохранения Республики Беларусь.

Приложение
к Санитарным нормам и правилам
«Требования к оздоровительным
организациям для детей»

Форма

**ЖУРНАЛ
ПО КОНТРОЛЮ ЗА КАЧЕСТВОМ ГОТОВОЙ ПИЩИ
(бракеражный журнал)**

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

Дата	Наименование готовой продукции (завтрак, обед, полдник, ужин)	Оценка				Разрешение на выдачу и данные указания членов бракеражной комиссии	Подписи
		выполнения меню	доброкачественности	правильности кулинарной обработки	С- витаминизации		
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечания:

в графе «Оценка выполнения меню» проставляется медицинским работником выход каждого готового блюда (фактический);

в графе «Подписи» ставят подписи медицинским работником и другие члены бракеражной комиссии, участвовавшие в бракераже готовой пищи.

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ

СПИСОК ГРУППЫ							
№ п.п.	Фамилия, имя, отчество	Место учёбы	Дата	Участки маршрута	Км	Способы передвижения	Отметки о прохождении маршрута
1.			10.08	агр. Коптевка			
2.			11.08	г. Гродно			
3.			12.08	агр. Ратичи			
4.			13.08	г.п. Сопоцкин			
5.			14.08	д. Немново			
6.			15.08	д. Домбровка			
			16.08	д. Доргунь			
			17.08	г.п. Сопоцкин			
14.			18.08	агр. Коптевка			
15.							

Всего с активным способом передвижения км.

Места стоянок более одних суток: нет.

Места купания:
- купание запрещено

Места закупки пищевых продуктов: РайПО агр. Коптевка, гп. Сопоцкин.

Места расположения организаций здравоохранения: г. Гродно, гп. Сопоцкин.

Группа обеспечена мобильной связью (8-(029) 6786112 – рук. группы)

Источники питьевого водоснабжения: по всему маршруту – бутилированная вода

Место помывки:

Руководитель группы:
(подпись) (Ф.И.О.) « » июня 20 года.

СОГЛАСОВАНО
начальник управления образования,
Гродненского районного
исполнительного комитета

_____ Т.М. Аксамит
« » _____ 20 года

УТВЕРЖДАЮ
директор государственного
учреждения образования
«Гродненский районный
центр творчества детей и
молодежи»

_____ « » _____ 20 года

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ

Выдан группе туристов ГУО «Гродненский районный центр творчества детей и молодежи» в составе 15 человек, совершающих с «10» августа по «18» августа 2017г. пешеходное туристское путешествие по маршруту агр. Коптевка – г. Гродно агр. Ратичи – гп. Сопоцкин – д. Немново – д. Домбровка – д. Доргунь – гп. Сопоцкин - агр. Коптевка

Руководитель группы:

Подпись ответственного лица
организации, проводящей поход,
экскурсию _____

м. п.

Программно-планирующая документация ОБРАЗЕЦ ПЛАНА РАБОТЫ ЛАГЕРЯ

1. Анализ работы палаточного передвижного лагеря за предыдущий период (если был организован).

2. Концептуальные основы смены.

Цель: популяризация активного летнего отдыха и оздоровления, знакомство с туристско-краеведческими возможностями Гродненского района.

Задачи:

- использовать туристскую, краеведческую, экскурсионную работу как средство расширения кругозора, углубления знаний, познания родного края, воспитания чувства любви к нему, подготовки детей к участию в походах выходного дня;

- создать условия для самореализации и самовыражения, атмосферы творчества и сотрудничества;

- обучить детей основам туристского быта, правилам поведения в лагере и в походе;

- ознакомить с элементами туристской техники, топографии и ориентирования;

- сохранить и укрепить здоровье подростков.

Целевая группа: дети в возрасте 11 – 17 лет.

Приоритетные направления деятельности:

- туристско-краеведческое;

- спортивно-оздоровительное;

- духовно-нравственное;

- экологическое;

- гражданско-патриотическое.

Общие коллективные дела:

- туристические походы;

- туристические вечера отдыха;

- развлекательно-игровые программы;

- экскурсии пешеходные, на теплоходе;

- анимационно-ролевые игры;

- конкурс-выставка;

- патриотические акции;

- фотокроссинг;

- экотурволяж.

Спортивно-оздоровительные мероприятия:

- физическая зарядка;

- вылазки на природу;

- спортивные соревнования, игры;

- военно-ролевые игры.

Туристско-краеведческие объединения по интересам на базе лагеря «Азимут»

3. План воспитательной работы:

Период	День смены	Мероприятия			
Организационный	1	«УРА! Мы в лагере!»			
		Основные виды деятельности			
		организационная	творческая	коммуникативная	туристская
		Заезд детей (сбор в агр. Коптевка). Распределение обязанностей в лагере. Операция “Уют”.	Старт фотокроссинга «Узнай – новое! Открой – необычное!»	Тренинги и игры «Будем знакомы»	Путешествие е-экскурс «Агрогородок туристический»
		Школа безопасности: беседа по правилам безопасного поведения во время движения по заданному маршруту, правилам дорожного движения.			
	2	День юного туриста			
		Основные виды деятельности			
		туристская	спортивная	творческая	Познавательно-игровая
		Движение по маршруту. Мастер-класс по организации бивака. Ознакомление с азимутальным ориентированием.	Спортивная эстафета «Ралли бегунов»	Конкурс поделок «Лесная фантазия»	Развлекательно-познавательный час «Все самое интересное в жизни туриста»
		Минутка безопасности: беседа по правилам безопасного поведения проживания в лесу, оказание первой помощи при травмах, ожогах, укусах насекомых.			
Основной	3	День новых открытий			
		Основные виды деятельности			
		туристская	военно-патриотическая	познавательная	творческая
		Движение по маршруту	Игра «Орлёнок»	Интеллектуально-познавательный турнир «По следам Робинзона».	Конкурс рисунка «Туризм – это наука!»
		Минутка безопасности: беседа по правилам безопасного поведения во время грозы, штормового ветра.			
	4	День родной земли			
		Основные виды деятельности			
		туристская	патриотическая	спортивная	познавательная
		Конкурс на лучшее благоустройство своей палатки.	Трудовой десант «Сохраним Беларусь потомкам!»	Первенство по пионерболу	Конкурс краеведов: «Собери Беларусь в своем сердце!»

Заключительный		Минутка безопасности: беседа по правилам безопасного поведения на воде.		
	5	Августов встречает друзей		
		Основные виды деятельности		
		туристская	краеведческая	спортивная
		Движение по маршруту	Посещение краеведческого музея Августовского канала	Эстафета «Лесные приключения»
		Минутка безопасности: беседа по правилам безопасного поведения при отравлениях.		
	6 день	День новых впечатлений		
		Основные виды деятельности		
		туристская	познавательная	спортивно-игровая
		Движение по маршруту	Посещение оборонительных сооружений «Линия Молотова»	Турнир по игре «КУБ»
		Минутка безопасности: беседа по правилам безопасного поведения в экстремальных ситуациях. Правила пожарной безопасности.		
	7 день	День Друзей		
		Основные виды деятельности		
		туристская	творческая	познавательная
		Соревнования по горно – пешеходному туризму	Конкурс инсценированной туристской песни «Люди идут по свету».	Игра на местности «Тропой испытаний»
	Минутка безопасности: беседа по правилам безопасного поведения			
8 день	День подведения итогов			
	Основные виды деятельности			
	туристская	творческая	познавательная	коммуникативная
	Движение по маршруту	Создание и презентация фотоколлажа по итогам фотокроссинга «Узнай – новое! Открой – необычное!».	Посещение мемориала воинам-пограничникам в д.Доргунь	Итоговый сбор путешественников у костра «А все кончается...».
9 день	Лагерь, до свидания!			
	Основные виды деятельности			
	Организационно-игровая	спортивная		
	Акция «Заметание следов». Разъезд.	Игра-эстафета «Туристический переполох»		

Ожидаемые результаты:

- повышенный уровень знаний по истории Гродненского района;
 - сформированность патриотических качеств и нравственных убеждений;
 - привлечение подростков к основам туристской деятельности;
 - укрепление физического и психического здоровья детей и подростков;
 - знакомство с профессиями геолог, спасатель, военнослужащий, пожарник, археолог.
- сформированность эстетического отношения детей к окружающей среде и труду как источнику радости и творчества людей.